様式第７号別紙

事業実績報告書

１　事業概要　※実施したメニューのみ記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| メニュー | 事業の概要 |
| 就職・転職情報サイトや求人情報誌への掲載 | 掲載予定の情報サイト名  又は情報誌名（　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 採用に関するＨＰ、ＰＲ動画、パンフレット等の作成 | ・作成（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ・改修（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 採用活動のオンライン化  （会社説明会のＷｅｂ実施等） | ・周辺機器購入（　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ・ソフトウエア導入（　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 合同企業説明会等への参加 | イベント名（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  開催場所 （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  現地開催・オンライン開催の別（ 現地 ・ オンライン ）  現地開催の場合：派遣する従業員数（　　　　　　　人） |
| キャッチコピーの作成 | ・作成委託先（予定）（　　　　　　　 　　　　　　 ） |
| その他 |  |

２　収支決算書 ※収入・支出ともに合計額が一致するように計上してください。　　　 （単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収　入 | 区分 | 決算額 | 備考 |
| 市補助金 |  | 補助金実績報告額と同額 |
| 自己資金 |  |  |
| 合計 |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 支　出 | メニュー | 補助対象経費の内容 | 決算額（税込） | 決算額（税抜） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

※　スペースが不足する場合は、別紙に記入してください。

※　支出については、請求書及び領収書（写し）を必ず添付してください。

３　補助対象経費　　　　　　　　　　円（税抜）

４　実　績　額　　　　　　　　　　　円 ≦既交付決定額

（３の額の1/2、千円未満切捨て）

５　参考

実績報告時点の今後の採用状況（予定）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 採用時期 | 大学院・大学卒 | 短大・専門卒 | 高校卒 | 一般 |
| 採用予定 |  | 人 | 人 | 人 | 人 |
| 内定者 |  | 人 | 人 | 人 | 人 |