

# 周南コンピュータ・カレッジ卒業証明書等交付申請書

光市長 様

学生番号		コース名	
ふりがな			
氏名	(旧姓: ) ㊞		
生年月日	昭和・平成 年 月 日 ( 歳)		
入学年月	平成 年 4 月 入学	卒業年月	平成 年 3 月 卒業
電話番号	- -		
郵送先	〒		
○印を付した下記証明書の交付を申請します。			
証明書区分	手数料(A)	枚数(B)	手数料合計 (A×B)
卒業証明書	200円	通	円
成績証明書	200円	通	円
合計		通	円

※学生番号・コース名が不明の場合は記入不要です。

## ■申請方法

### 【窓口申請】

- 太枠内を記入・押印の上、手数料を添えて光市商工観光課にお申し込みください。
- 証明書の申請及び受け取りの際は、必ず身分証明書(運転免許証等)を提示してください。

### 【郵送申請】

- 太枠内を記入・押印の上、次のものを同封し、光市商工観光課までお送りください。

- ・ 手数料(定額小為替…郵便局で購入してください。)
- ・ 返信用封筒(切手を貼付し返信先を記したもの)
- ・ 身分証明書の写し(運転免許証等)

ご不明な点等ございましたら、下記へお問い合わせください。

光市商工観光課  
〒743-8501  
山口県光市中央6丁目1番1号  
TEL (0833)72-1400(内線341)  
FAX (0833)72-8981