

年 月 日

光市長 様

住 所 \_\_\_\_\_  
 氏 名 \_\_\_\_\_ (印)  
 電 話 \_\_\_\_\_

ひかり U J I ターン滞在費補助金交付申請書

ひかり U J I ターン滞在費補助金の交付を受けたいので、ひかり U J I ターン滞在費補助金交付要綱第 5 条の規定により、下記のとおり申請します。

記

チェック

- 補助対象活動及び補助金の交付申請に際し提供した個人情報について、市が移住相談に必要な範囲において利用することに同意します。

1 補助対象活動

市への移住相談日	年 月 日	
補助対象活動の内容	<input type="checkbox"/> 光市内で実施された移住に関するイベントへの参加 (イベント名: _____) <input type="checkbox"/> 光市内での暮らし体験、下見等 <input type="checkbox"/> 光市内での就職面接又は就農林漁業面接	
活動期間	主な活動内容	
年 月 日から 年 月 日まで		時間: 場所:
年 月 日から 年 月 日まで		時間: 場所:

## 2 補助対象経費

### (1) 宿泊料

実績	宿泊料（宿泊した宿泊施設での食事代を含む。）	円（税抜）	(A)
	泊数	泊（ 年 月 日から 年 月 日まで）	(B)
	宿泊人数	人	(C)
	1泊当たりの1人分の宿泊料 (A ÷ B ÷ C)	円（小数点以下切捨て）	(D)

1泊当たりの1人分の宿泊料 (D) × 泊数 (B) × 宿泊人数 (C) = 申請対象額 ①

(申請者及び同行者)

円	×	泊	×	人	=	円
(上限2,000円)		(上限2泊)		(上限2人)		(上限8,000円)

同行者名 (1人のみ記入)	(申請者との続柄: )
------------------	-------------

### (2) レンタカー使用料

実績	レンタカー使用料（燃料費を除く。）	円（税抜）	(ア)
	使用日数	日（ 年 月 日から 年 月 日まで）	(イ)
	1日当たりの使用料 (ア ÷ イ)	円	(ウ)

1日あたりの使用料 (ウ) × 使用日数 (イ) = 申請対象額 ②

円	×	日	=	円
(上限3,000円)		(上限3日)		(上限9,000円)

申請額 (①+②) ※1,000円未満切り捨て	円
----------------------------	---

### 【添付書類】

- (1) 申請者及び同行者の居住地を証する書類（免許証のコピー、住民票の写し等）
- (2) 交付の対象となる経費を証する書類
  - 宿泊料の領収書の写し（但し書きは、「宿泊料として」等）
  - レンタカー使用料の領収書の写し（但し書きは、「レンタカー使用料として」等）

職員確認欄	相談対応日	年 月 日	対応者
-------	-------	-------	-----