

**令和3年度光市省エネ生活普及促進事業（エコライフ補助金）
申請要領（手引き）**

○ 申請受付期間

本年度の申請受付期間は、令和3年4月26日（月）から令和4年2月28日（月）までとします。

※予算の範囲内で先着順としますので、期間中であっても受付を終了することがあります。

○ 補助対象設備及び補助金の額

対象となる省エネルギー設備及び補助金の額は次のとおりです。

| 設備及び要件 | 補助金の額 | | | | | | | | | | | | |
|--|---|------|------|----|---------|----|---------|----|---------|----|---------|------|---------|
| <p>太陽熱利用システム</p> <p>(1) 太陽熱を集めて給湯に利用する太陽熱温水器又はソーラーシステムであること。</p> <p>(2) 一般財団法人ベターリビングの優良住宅部品（BL部品）認定を受けた製品であること。</p> | <p>対象設備の購入・設置に要する経費（税抜価格）の1/2</p> <p>【上限】30,000円</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>複層ガラス・二重サッシ</p> <p>対象設備の購入・設置に要する経費（税抜価格）が100,000円以上のもの</p> <p>※引き戸やドア、網戸等付属品は対象外</p> | <p>【50,000円】</p> | | | | | | | | | | | | |
| <p>LED照明設備</p> <p>(1) 既存の照明設備（LED照明設備を除く）と交換すること。</p> <p>※電池式や可搬型（電気スタンド等）、光源（電球・電灯）のみの交換は対象外</p> <p>(2) 1基は居室に設置すること。</p> <p>※居室とは、居間、食事室、台所、子ども室、寝室、和室など継続的に使用する室をいう。</p> | <p>対象設備の購入・設置に要する経費（税抜価格）の2/3</p> <p>【設置基数ごとの上限金額】</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">設置基数</th> <th style="text-align: center;">上限金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1基</td> <td style="text-align: center;">10,000円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2基</td> <td style="text-align: center;">20,000円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3基</td> <td style="text-align: center;">30,000円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4基</td> <td style="text-align: center;">40,000円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5基以上</td> <td style="text-align: center;">50,000円</td> </tr> </tbody> </table> | 設置基数 | 上限金額 | 1基 | 10,000円 | 2基 | 20,000円 | 3基 | 30,000円 | 4基 | 40,000円 | 5基以上 | 50,000円 |
| 設置基数 | 上限金額 | | | | | | | | | | | | |
| 1基 | 10,000円 | | | | | | | | | | | | |
| 2基 | 20,000円 | | | | | | | | | | | | |
| 3基 | 30,000円 | | | | | | | | | | | | |
| 4基 | 40,000円 | | | | | | | | | | | | |
| 5基以上 | 50,000円 | | | | | | | | | | | | |

【留意事項】

- ・ 対象設備の購入・設置に要する経費には、既存設備の撤去処分費、対象設備の運搬費及び消費税等相当額を含まない。
- ・ 対象設備については、すべて未使用のものであること。（リースによる設置は対象外）
- ・ 補助金額は、上記の表に掲げる対象設備ごとに算出した額を合算した額とする。ただし、対象設備ごとに合算して得た額に1,000円未満の端数がある場合は、これを切り捨てとする。
- ・ 住宅と業者について、表（2頁参照）の条件をすべて満たすこと。

【設備導入に附随する住宅・業者要件】

| 住宅要件 | | 業者要件 | |
|------|-------|------|----|
| 既存 | 新築・建売 | 市内 | 市外 |
| 可 | 不可 | 可 | 不可 |

○ 補助金交付の対象となる方

- (1) 自らが居住する市内の既存住宅に対象設備を設置する方
(対象設備を市内業者から購入し、購入者において設置する場合も、要件を満たすものとして扱います。)
- (2) 市税を完納している方
- (3) 令和4年3月20日(日)までに設置を完了し、令和4年3月22日(火)までに実績報告ができる方

(注意)

- 1 「市内業者」とは、本市に所在地を置く本店、支店、営業所等の名義で見積書を及び領収書を発行することができる事業者を言います。
- 2 過去に補助を受けた方及びその同一世帯の方は、既に補助を受けた対象設備の申請はできません。
- 3 過去に補助を受けた方と同一住所で、別の住宅に居住している方(同一住所で建物が複数ある場合)は、既に補助を受けた方と生計が別であることを確認するため、住民票(原本)を提出してください。

○ 申請手続き(※必ず着工の15日以前に申請してください)

手続き(申請、変更、実績報告、請求)は、すべて環境政策課窓口で行います。(持参のみ、郵送等不可)

1 交付申請

「補助金交付申請書」(様式第1号)に、以下の書類を添付して提出してください。

【提出書類】

- ① 見積書の写し
※数量・単価など経費の内訳が明記されており、市の補助に係る経費が確認できるもの
- ② 経費内訳書(対象設備ごとに添付)
- ③ 設置場所を示す書類(住宅平面図、立面図等)
- ④ 設置予定箇所の現況写真
- ⑤ 対象設備の仕様書又はカタログの写し
- ⑥ 市税の完納証明書(申請前1か月以内に発行のもの)
※転入により本市での課税がない方は、前住所地及び本市の完納証明書を添付してください。
- ⑦ 承諾書(申請者と建物所有者が異なる場合、共同物件の場合)

(注意)

- 1 交付申請から2週間程度の審査期間を要するため、**工事着工予定日（設備を購入して申請者が設置する場合は、購入予定日）は申請日から15日目以降**としてください。
- 2 補助金の交付は、予算の範囲内で先着順となります。
- 3 申請書及び各種添付書類（見積書等）の氏名は一致させてください。
- 4 県営・市営住宅に設備を設置する場合は、申請する前に住宅所有者（県知事又は市長）の承諾を得るとともに、申請時に市指定の承諾書を提出してください。

2 交付決定及び着手

提出された申請書が適正である場合、「補助金交付決定通知書」(様式第2号)を送付します。
(補助金交付申請書提出後、2週間程度)

補助金の交付決定日以降に、設置工事に着手してください。

※設備を購入して申請者が設置する場合は、交付決定日以降に購入してください。

3 完了

設置工事は、令和4年3月20日（日）までに完了してください。

※申請者が設置する場合も、令和4年3月20日（日）までに設置を完了してください。

4 実績報告（※期限までに提出ができない場合は、補助金を交付することができません。）

設置完了日から起算して30日を経過する日又は令和4年3月22日（火）のいずれか早い日までに、「実績報告書」(様式第6号)に以下の書類を添付して提出してください。(持参のみ、郵送等不可)

【提出書類】

- ① 設置に係る領収書の写し（日付は交付決定日以降のもの）
- ② 設置写真（設置したことが明確に分かるもの）

(注意)

- 1 領収書の但し書はきちんと記載してください。(商品名、工事名等)
- 2 設置写真は申請時の写真と比較できるものを提出願います。
- 3 ガラス交換については、施工中の写真もあわせて添付してください。

5 計画変更

補助金交付申請内容を変更する場合や中止する場合は、「変更承認申請書」(様式第4号)により、必ず着工前に手続きをしてください。経費の変更を伴う場合は、「経費内訳書」を添付してください。提出された申請書を審査し、変更及び中止に係る申請の可否について「補助金交付決定変更承認(不承認)通知書」(様式第5号)を送付します。

○申請内容の変更について

- ① 設置に要する経費を変更するとき。(変更内容が分かる資料を添付してください。)
- ② メーカー又は機器を変更するとき。

※変更の手続きでは、新たに対象設備を追加する変更はできません。

※新たな対象設備を申請する場合は、計画の変更ではなく、追加分を別途申請してください。

○計画変更が生じた場合の補助金額について

変更後の内容に基づき、補助金の額を改めて決定します。ただし、増加の場合、計画変更の申請時点で予算がない場合は、変更承認申請はできません。

6 補助金交付額の確定

実績報告書を審査し適正である場合、「補助金交付額確定通知書」(様式第7号)を送付します。(実績報告書提出後、2週間程度)

7 補助金の請求

補助金交付額確定通知書を受けた後、「補助金交付請求書」(様式第8号)を提出してください。請求書提出後、1か月程度で口座振込により補助金を交付します。

○ 管理

補助金を受領し設置した設備については、法定耐用年数の間、適切な管理をしてください。やむをえない事情で処分、譲渡等を行う場合は、届け出てください。詳しくは、「光市省エネ生活普及促進事業補助金交付要綱」をご覧ください。

〈お問い合わせ先〉

光市環境部環境政策課 TEL 0833-72-1465 FAX 0833-72-5943