地域づくり支援センター使用（変更）申請書

令和　　年　　月　　日

光市長　　様

申請者　住　所　光市
氏　名
（団体名：　　）
電　話　　（　　）

光市地域づくり支援センター条例及び関係規則を遵守し、下記のとおりセンターを使用したいので、申請します。

記

使用目的	※講座･教室の場合は、講師名を（　）内にご記入ください （　　）
使用日時	令和　　年　　月　　日（　　）曜日　　時　　分から 時　　分まで
使用場所	1　会議室　　2　研修室 3　視聴覚室　　4　教養文化室（和室） 5　体育室（全面・半面）　　6　事務用品ロッカー 7　メールボックス
使用器具類	ネット、ポール、卓球台、その他（　　）
使用予定人員	人
特記事項	

注　使用時間には、準備及び後片付けの時間を含みます。

【センター使用欄】

使用料	室使用料	円	整理番号　　年度　　号 年　　月　　日 許可書発行
	冷暖房使用料	円	
	事務用品ロッカー	円	備考（決裁欄）　所　長
	メールボックス	円	
	減免(第4条第　　号)	△　　円	
	合 計	円	