年　　月　　日

下 請 予 定 表

光市長　　様

受注者 住所

氏名

① 工事名

② 工事場所

③ 工 期　　　　　　年　　月　　日 ～ 　　　 　年　　月　　日

④ 下請負人 　有 ・ 無

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 工　種 | 業者名 | 所在地 | 備　考(着工予定日等) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注１　すべての工事で、下請工事の有無、下請金額の大小にかかわりなく提出すること。

２　工事着手前までに提出すること。下請業者が不明の場合は、下請予定の工種と着工予定時期

　を記入すること。

　　　３ 　「下請負人 有・無」欄は、提出時に下請負人を使用する予定がある場合は「有」を、予定がない

場合は「無」を○で囲むこと。

４　下請工事がある場合には、｢施工体制台帳の写し｣及び｢施工体系図の写し｣を、下請工事着手

前までに提出すること。