

光市職員採用試験 受験案内

令和8年度 一次募集

(令和9年4月1日付採用)

【募集職種】

- 行政（一般）（大学卒業程度）
- 行政（障がいのある者が対象）（大学卒業程度）
- 土木（大学卒業程度）

1 採用職種及び採用予定人員

区分	職種	採用予定人員	職務の概要
大学卒業程度	行政 (一般)	2人程度	市長部局、教育委員会等の各課及び出先機関における一般行政事務
	行政 (障がいのある者が対象)	1人程度	
	土木	2人程度	市長部局等における土木専門業務等

※ 職種が土木の採用であっても、一般行政事務に従事することがあります。

2 受験資格

区分	職種	受験資格
大学卒業程度	行政 (一般)	平成9年4月2日から平成19年4月1日までに生まれた人
	行政 (障がいのある者が対象)	昭和61年4月2日から平成19年4月1日までに生まれた人で、身体障害者手帳、療育手帳若しくは知的障害者判定機関による判定書又は精神障害者保健福祉手帳のうち、いずれかの交付を受けている人
	土木	昭和61年4月2日から平成19年4月1日までに生まれた人で、土木に関する学科・課程を修めた人

【注意事項】

- 1 申込みはいずれかの区分の職種に限るものとし、令和8年度中の他の光市職員採用試験と重複して申し込むことはできません。
- 2 区分の大学卒業程度には、高等学校を卒業又は短期大学、高等専門学校若しくは専門学校を卒業若しくは卒業見込みの人を含みます。
- 3 次のいずれかに該当する人は、受験できません。
 - (1) 日本の国籍を有しない人
 - (2) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - (3) 光市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 試験の日時及び場所

試験	日時	場所
1次試験	令和8年7月12日(日) 受付 午前8時30分から 試験 午前9時から	光市役所本庁舎 大会議室 (光市中央六丁目1番1号)
2次試験	令和8年8月上旬予定	1次試験の合格通知の際に、日時と併せてお知らせします。
3次試験	令和8年8月下旬予定	2次試験の合格通知の際に、日時と併せてお知らせします。

【注意事項】

災害その他の理由により、試験場所や日程を変更する場合は、お申込みいただいた方へ別途通知します。

4 受験申込受付期間

受付期間	受付方法	備考
令和8年5月12日(火)から 令和8年6月12日(金)まで	電子申請	添付書類については、電子申請後、別途郵送又は持参により提出してください。


- 1 大学卒業程度・行政(障害のある者が対象)の試験区分で、点字による試験を希望する場合は、受験申込み時に「点字による試験を希望する」旨を申し出てください。
- 2 通信環境その他のやむを得ない事情に限り、郵送又は持参による受験申込みを受け付けます。(要問合せ)

【持参の場合】 受付期間内の平日の午前8時30分から午後5時15分まで受け付けます。

【郵送の場合】 受付期間内の消印のあるものに限り有効です。

5 受験申込手続

受験申込は、光市ウェブサイトの職員採用のページから電子申請により申し込んでください。その後、添付書類を、郵送又は持参により提出してください。

光市ウェブサイト 職員採用のページ	https://www.city.hikari.lg.jp/soshiki/2/somu/jinji/syokuinsaiyou/2235.html 
添付書類	<ol style="list-style-type: none">1 成績証明書（学校の文書保存期間等の関係で発行できない場合は、当該学校がその旨を証明した文書をもって成績証明書に代えることができます。）2 身体障害者手帳、療育手帳若しくは知的障害者判定機関による判定書又は精神障害者保健福祉手帳の写し（行政（障害のある者が対象）の職種に応募する人のみ）
添付書類提出先	〒743-8501 山口県光市中央六丁目1番1号 光市総務部総務課人事係 ※ 郵送で提出する場合は、封筒の表に「採用試験添付書類在中」と朱書し、簡易書留等の確実な方法により提出してください。
受験票及び署名票 の返送	受験申込を受理したら、折り返し受験票及び署名票を返送します。令和8年6月26日（金）までに受験票及び署名票が到着しないときは、光市総務部総務課人事係に照会してください。 電話：0833-72-1402（直通）
試験当日の持参物	<ol style="list-style-type: none">1 受験票及び署名票 署名票の誓約内容を確認のうえ、日付及び氏名を黒若しくは青のボールペン又は万年筆を用いて申込者本人が署名し、受験票と署名票の両方を試験当日持参してください。2 写真 申込前6か月以内に撮影し、上半身脱帽正面向で縦4cm横3cm程度の大きさであり、受験者本人と確認できる写真を1枚

【注意事項】

- 1 やむを得ず受験申込書の提出期限までに添付書類を提出することができないときは、受験申込のみ行ってください。添付書類は試験日の試験開始時間までに提出があれば受験できますが、**添付書類に不備・不足があった場合は、受験できなくなる**ことがありますので、早めに提出してください。
- 2 試験当日、写真の持参を忘れた場合は**受験できなくなる**ことがあります。

【電子申請の手順】

受験申込に係る電子申請は「やまぐち電子申請サービス」を用いて行います。光市ウェブサイト職員採用のページに「やまぐち電子申請サービス」へのリンクを掲載しています。

1 事前準備

「やまぐち電子申請サービス」の「動作環境ページ」をご覧ください、動作環境の確認や環境設定をお願いします。

2 ユーザー登録

やまぐち電子申請サービスの「利用者登録」からユーザー登録をし、ユーザーIDを取得します。

3 自己紹介シートの作成

市ウェブサイト採用情報のページから「自己紹介シート」をダウンロードし、あらかじめ作成してください。

4 受験申込書等の作成・送信

市ウェブサイト採用情報のページから「やまぐち電子申請サービス」へ移動し、やまぐち電子申請サービスのページにおいて申請先の選択から「光市」を選択してください。各種手続の中から光市職員採用試験受験申込を選んでください。内容等を確認し、受験申込フォーマットに入力の上、あらかじめ記入した自己紹介シートを添付して送信してください。

6 試験の内容

1 第1次試験

区分及び職種	試験名	試験の内容	試験時間
全 (共 通) 職 種	S P I 3-U	職務を遂行する上で必要となる基礎的な知的能力及び素質並びに適性を有するかどうかについて択一の筆記試験	110分

なお、出題分野は次のとおりです。

試験名	区分及び職種	出題分野
S P I 3-U	全 (共 通) 職 種	性格検査及び基礎能力検査（大学卒業程度の難易度）

2 第2次試験

第1次試験の合格者について、次のとおり行います。

区分及び職種	試験名	試験の内容
全職種 (共通)	小論文試験	思考力、判断力、表現力、構成力等について評価します。
	面接試験	個別面接により試験を行います。

3 第3次試験

第2次試験の合格者について、次のとおり行います。

区分及び職種	試験名	試験の内容
全職種 (共通)	面接試験	個別面接により試験を行います。

7 試験結果について

採用試験の結果は、合格、不合格を問わず、受験者全員に通知します。

なお、総合得点及び総合順位については、次のとおり口頭による開示を請求することができます。

請求者	開示場所	必要書類	開示期間
受験者本人	総務部 総務課	受験票及び運転免許証等の本人確認書類	各試験の合格発表から1か月間

8 給与

給料は、各人の経歴によって異なりますが、令和8年4月1日現在における初任給の目安は次のとおりです。このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外・休日勤務手当、期末・勤勉手当等の諸手当がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

区分	大学卒業	短期大学等卒業	高等学校卒業
新卒者	237,600円	222,600円	206,700円
卒業後、民間企業等で 5年間勤務した人	262,800円	247,600円	237,600円
卒業後、民間企業等で 10年間勤務した人	288,200円	269,000円	258,100円