様式第１号

個人情報ファイル簿

|  |  |
| --- | --- |
| 個人情報ファイルの名称 | 市営住宅入居許可事務 |
| 行政機関等の名称 | 市長 |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 建設部建築住宅課 |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 市営住宅の入居に係る審査に利用する。 |
| 記録項目 | １氏名、２住所、３生年月日、４年齢、５申請年月日、６勤務先、７連絡先、８申込みの理由、９現住居、１０家賃額、１１別居者の有無、１２母子世帯の当否、１３立退要求の有無、１４本籍地、１５所得額、１６納税状況、１７資産の有無、１８賃貸契約状況 |
| 記録範囲 | 光市営住宅入居申込書を提出した者 |
| 記録情報の収集方法 | 本人が提出する光市営住宅入居申込書 |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含まれる。 |
| 記録情報の経常的提供先 | 山口県警察光警察署 |
| 開示請求等を受ける組織の名称及び所在地 | （名　称）光市総務部総務課 |
| （所在地）〒７４３－８５０１　　　　　山口県光市中央六丁目１番１号 |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等 | ― |
| 個人情報ファイルの種別 | [ ] 法第60条第2項第1号　（電算処理ファイル） | [x] 法第60条第2項第2号　（マニュアル処理ファイル） |
| 政令第21条第7項に該当するファイル　　　　[ ] 有　[ ] 無 |
| 備　　考 |  |