

情報システム調達評価支援コンサルティング
業務に係る情報提供依頼書
(RFI : Request For Information)

令和2年11月11日
光市政策企画部情報推進課

1 目的

光市（以下「当市」という。）では、情報システムの調達・改修について、専門的な知識・経験を有する者に見積書の精査を依頼し、提出された報告書を基に価格の交渉を行っています。

令和3年度以降は、国が推進するシステムの標準化や、新型ウイルスへの対応に伴うシステム改修の増加が見込まれるため、国の施策を把握しつつ、他自治体の動向を広く得ることができる者を選定するため、積極的な情報提供を求めるものです。

2 情報提供依頼事項

次の各項に記載する内容について資料を作成してください。

なお、情報提供を検討するにあたり必要となる関係資料は、参加事業者に別途配布します。

(1) 情報提供を依頼する資料（記載事項）

- ア 情報提供者の事業概要
- イ 情報提供者の本業務における業務実績
- ウ 業務を実施するにあたっての情報提供者の方針
- エ 情報システム調達支援における他の自治体の動向
- オ 当市が導入業者から徴取した見積書、参考資料の提供後、業務完了までの想定スケジュール
- カ その他業務の実施に必要と考えられる事項

(2) 本業務委託の概算見積り

契約は、1件当たりの単価契約を想定しています。参加表明後に配布する関係資料（業務仕様書案）を参考に、業務1件分に該当する概算見積りと、その費用についての考え方（算出方法等）について提出をお願いします。なお、業務は1千万円以上の案件を対象とします。

3 情報等の取扱い

本RFIにおいて、提供をうけた情報・資料は次のとおり取り扱うものとします。

- (1) 本RFIは、情報システム評価に関する実現性を確認するための資料や費用について、広く情報を得るための手段としたものであり、契約を前提としたものではありませんので、あらかじめご了承ください。
- (2) 情報の提供にあたって、既存の提案資料、パンフレット等を活用いただいて構いません。
- (3) 情報の提供を受けた事業者に対し、後日、提出された資料等の内容等に

- ついて照会又は追加の資料提供の依頼をする場合があります。
- (4) 資料についてご説明をいただける場合は、事前にご連絡をお願いいたします。
 - (5) ご提供いただいた資料については、当市で使用するものであり、貴社に断りなく第三者への配布は行いません。ただし、提供を受けた提案、資料等については、今後実施を予定する調達の際の仕様に反映する場合があります。
 - (6) 本 RFI に係る資料の作成、提出等に要する費用は、貴社のご負担でお願いいたします。
 - (7) ご提供していただいた情報・資料につきましては、返却いたしません。

4 資料の提出方法

(1) 参加表明について

情報提供を検討していただける事業者は、「RFI 参加表明書」を記載して、「5 照会及び資料の提出先」に記載のメールアドレスまで送付をお願いします。送付いただく際は、メール件名の冒頭に

【CON-RFI 参加表明】

と記入してお送りください。

ご提出後、概ね 3 営業日以内に検討に必要な関係資料を電子メールで送付いたします。

(2) 資料の形式

電子メール又は郵送。提出書様式は任意としますが、概ね「2 情報提供依頼事項」の記載順となるよう作成をお願いします。

(3) 提出期限

令和 2 年 1 2 月 1 5 日（火曜日） 1 7 時まで

(4) 提出方法

書面で 2 部（郵送の場合に限る。）、電子データは DVD 又は CD-R に保存し、「5 照会及び資料の提出先」に提出をお願いします。DVD 又は CD-R の提出においては、ラベルに事業者名を記載してください。電子ファイルは Microsoft Office 2013 以上又は PDF 形式とします。

(5) 質疑応答

質疑の受付及び回答は、電子メールで行います。参加表明後にお送りする「質問票」を利用し、「5 照会及び資料の提出先」のメールアドレス宛へお願いいたします。ご質問いただく際は、メール件名の冒頭に

【CON-RFI 質問】

と記入してお送りください。

質問の受付は、12月9日（水曜日）17時までとします。また、質問への回答は随時行います。また、いただいたご質問への回答は、ご質問者名を伏せて全RFI参加事業者にメールにより通知します。

5 照会及び資料の提出先

光市政策企画部情報推進課情報推進係

〒743-8501 山口県光市中央六丁目1番1号

電話：0833-72-1419

E-mail：jyouhou@city.hikari.lg.jp