

別紙

仕 様 書

- 1 業務名
OCR機器（令和7年度導入分）賃貸借業務
- 2 業務場所
光市役所 会計課
- 3 賃貸借物品
OCR機器
詳細は機器明細書のとおり
- 4 賃貸借機器の納入場所及び付帯作業場所
光市中央六丁目1番1号 光市役所会計課
- 5 システムセットアップ納入業者
株式会社日立ソリューションズ西日本
担当：第2営業本部 公共営業部 担当 佐藤 健太
電話 090-7533-4948
- 6 賃貸借機器の納入期限
令和8年1月31日（土）
納入スケジュールについては、契約後、情報・DX推進係担当者と協議の上、決定すること。
- 7 賃貸借期間満了後の機器回収費用について
賃貸借期間満了後の機器回収費用は、賃貸借会社にて負担すること。
- 8 賃貸借期間
令和8年2月1日から令和13年1月31日まで（60箇月）
地方自治法第234条の3及び光市長期継続契約を締結することができる
契約に関する条例第2条の規定による長期継続契約
- 9 支払について
受注者は、リース期間の開始月から、当該月分のリース料を翌月初めに請求し、市は、その請求に基づき30日以内にリース料を支払うものとする。
なお、賃貸借期間の開始月及び終了月において、当該月が1箇月に満たない場合のリース料は、日割により計算した額とする。

機 器 明 細 書

1 OCR機器

項番	品名	形名	数量
1	OCR スキャナ (片面機)	HT-4165-28	1
2	OCR フレンド基本	P-242H-JA11	1
3	専用スキャナ制御 11 (HT-4165)	P-242H-JAG1	1
4	OCR パッケージ 4	P-242H-JB11	1
5	OCR パッケージ 4/VFG	P-242H-JB21	1
6	OCR パッケージ 4/拡張ユティリティ	P-242H-JB81	1
7	認識基本	P-242H-JC12	1
8	OCR 機導入費用	SD-4500-R10	1

2 パソコン機器

項番	品名	数量
1	PC 本体 OS Microsoft Windows 11 Pro CPU インテル Core i5-14500 以上 メモリ 16GB 以上 ストレージ SSD 512GB 以上 USB キーボード、USB マウス 5 年間保証 (ストレージ返却不要・当日対応)	1
2	ワイドモニタ (21.5 型以上) 5 年間保証 (当日対応)	1

3 ソフトウェア

項番	品名	数量
1	Microsoft Access 2024	1

4 導入作業

項番	品名	数量
1	OCR 各種設定作業 OCR 端末移行作業 帳票読み取り確認 業務システムとの連携確認 本番立合い プロジェクト管理	1