

＜下請契約に関する元請業者提出書類確認表＞

下線部：平成30年度改正後

下請契約の有無		下請契約無し	下請契約有り				
金額区分	受注金額	請負金額にかかわらず全て					
	発注金額	1件当たりの1次下請金額	—	下請金額にかかわらず全て			
		1次下請金額の総額（注3）	—	4千万円未満	4千万円以上		
提出書類の区分	※現場代理人・主任技術者・監理技術者選任届		○	○	○		
	<u>①下請予定表（工事着工前）</u>		請負金額にかかわらず全て				
	②施工体系図		—	○	○		
	③ ④ ⑤	台帳	台帳と1次下請間	—	○	○	
			その他全ての下請間	—	○	○	
	施工体制台帳	添付書類	元請の技術者	監理技術者関係			
				監理技術者資格者証の写し	—	×	○
				監理技術者講習修了証の写し	—	×	○
			健康保険証の写し等	—	×	○注1	
			主任技術者関係				
			主任技術者資格を有することを証する書面の写し	—	○	×	
			健康保険証の写し等	—	○	×	
			専門技術者関係				
主任技術者資格を有することを証する書面の写し			—	○	○		
健康保険証の写し等			—	○	○		
すべての再下請負通知書の写し		—	○	○			
すべての下請負契約書の写し							
		元請と1次下請間	—	○	○		
		その他の下請間	—	○	○		

注1 監理技術者資格者証記載の所属建設業者に疑義がある場合に必要

注2 ○が提出が必要なもので、×は提出が不要なものである。

注3 建築一式工事においては、6,000万円